

## FAQ

### Avviso GOL in TOSCANA Concessione di finanziamenti per progetti formativi di aggiornamento (Upskilling) di cui al DD n. 27478/2023 e s.m.i.

#### Aggiornamento del 15.02.2024

N.B. Le FAQ sono classificate per argomento. Per tutti i successivi aggiornamenti le nuove faq saranno evidenziate in giallo.

**IN EVIDENZA:** per quesiti sull'inserimento in piattaforma di enti non accreditati, vedere la **FAQ 11**

#### FAQ 1. Documentazione da presentare

**1.1 DOMANDA:** All'allegato 3 (formulario descrittivo) i box che risultano barrati, dove è chiaramente indicato di NON COMPILARE, possono essere eliminati dal formulario?

**1.1 RISPOSTA:** Poiché il formulario descrittivo di progetto contiene collegamenti tra le diverse sezioni, è bene che i box barrati non vengano eliminati, bensì unicamente non compilati.

**1.2 DOMANDA:** In merito agli allegati all'avviso "DICHIAZIONE DI DISPONIBILITA' AD OSPITARE GLI ALLIEVI IN STAGE" (all. 1.f) e "DICHIAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSUNZIONE DA PARTE DELL'IMPRESA" (all. 1.g), l'avviso chiede di presentare il progetto con una serie di corsi; per semplificare la compilazione con le aziende ed essere più chiari e trasparenti chiediamo la possibilità di modificare i moduli inserendo una tabella con: "Nome del percorso formativo e numero stagisti/ assunzioni".

**1.2 RISPOSTA:** Le dichiarazioni devono rimanere distinte e non devono essere oggetto di modifica. Per quanto riguarda la dichiarazione relativa ad ospitare gli allievi in stage e di cui al modello 1.f, lo stesso prevede che siano indicati i percorsi formativi in cui gli allievi svolgeranno lo stage e pertanto possono essere riepilogati attraverso la tabella da voi indicata dopo la dicitura "con specifico riferimento al percorso". Per quanto riguarda la dichiarazione di interesse all'assunzione da parte dell'impresa e di cui al modello 1.g, lo stesso richiede unicamente il numero complessivo di allievi per progetto che si è interessati ad assumere.

**1.3 DOMANDA:** Il progetto prevede più edizioni identiche del medesimo corso: è possibile indicare il numero delle stesse senza replicare le relative sezioni di interesse nel formulario, dandone chiara evidenza? In tal modo anche il peso del file stesso sarà agevolato, ai fini dell'invio tramite sistema informatico.

**1.3 RISPOSTA:** Nel formulario online devono essere obbligatoriamente inseriti tutti i percorsi formativi oggetto della proposta progettuale. Nel formulario descrittivo di progetto, se i percorsi proposti sono medesime edizioni dello stesso corso, è possibile articolare un percorso dando chiara ed inequivocabile evidenza di quante edizioni saranno previste.

**1.4 DOMANDA:** Nella sezione C.2 cosa dobbiamo inserire nella dicitura "ATTIVITA' " (Seconda riga dell'intestazione sotto il Titolo)? Nella sezione C.2.3.2 Ada/Unità di Competenze – UC, chiediamo se è possibile abbinare più conoscenze e capacità alla stessa

UF ed alla stessa Ada o se è necessario utilizzare un singolo riquadro per la compilazione per ogni singola conoscenza e capacità.

**1.4 RISPOSTA:** In sezione C.2 di cui alla "Scheda di attività formativa", sotto al titolo dell'attività, la voce "attività" può anche non essere compilata o compilata ad esempio con Upskilling – Formazione specialistica e competenze trasversali, Formazione digitale e competenze trasversali, ecc.. In merito alla denominazione dei percorsi corre l'obbligo ricordare quanto previsto dalla DGR 988/2019 e ss.mm.ii. In sezione C.2.3.2, per ogni riquadro riferito all'AdA/UC individuata, dovranno essere inserite le conoscenze e/o capacità afferenti a quell'AdA/UC e indicate le relative UF nell'apposita colonna. Si ricorda, inoltre, che, ai sensi di quanto indicato in sezione 8.5.5 "Struttura dei percorsi" dell'avviso, ogni percorso formativo deve articolarsi in almeno due Unità Formative (UF), fatta eccezione per la tipologia 4 Formazione regolamentata - Percorsi di cui all'accordo Stato-Regioni – Patenti (i cui percorsi sono disciplinati da norme statali e/o regionali di settore e/o accordi approvati in sede di Conferenza Stato Regioni).

## **FAQ 2. Formazione specialistica e competenze trasversali**

**2.1 DOMANDA:** Al paragrafo 6.3 Attività finanziabili dell'avviso, per quanto concerne il tema della "Transizione Digitale" nell'ambito della Tipologia di percorso 1. Formazione specialistica e competenze trasversali, è previsto che tali percorsi devono essere progettati esclusivamente in riferimento a singole capacità e conoscenze contenute nel Repertorio Regionale delle Figure Professionali, con prioritario riferimento al Settore Regionale "informatica". È specificato tuttavia tra i criteri di valutazione: Coerenza del progetto didattico secondo la tipologia di percorso, con gli standard previsti da DigiComp 2.1 e successivi aggiornamenti. Questo vuol dire che i percorsi possono essere progettati considerando anche le DigiComp? In caso positivo, possiamo inserirle in aggiunta alle singole competenze del RRFP?

**2.1 RISPOSTA:** No, ai sensi della DGR 988/2019 e ss.mm.ii e del presente avviso i percorsi formativi finalizzati al rilascio di una Dichiarazione degli apprendimenti devono essere progettati esclusivamente in riferimento a singole capacità e conoscenze contenute nel Repertorio Regionale delle Figure Professionali, attraverso la definizione degli obiettivi di apprendimento. I percorsi formativi finalizzati al rilascio di una dichiarazione degli apprendimenti, inoltre, non essendo per gli stessi previsto uno standard minimo, ai sensi della DGR di cui sopra, non necessitano di obiettivi di apprendimento aggiuntivi. La coerenza del progetto didattico secondo la tipologia di percorso, con gli standard previsti da DigiComp 2.1 e successivi aggiornamenti riguarda i percorsi presentati sulla Formazione digitale e competenze trasversali e non i percorsi presentati sulla Formazione specialistica e competenze trasversali.

**2.2 DOMANDA:** In merito a quanto indicato nell'avviso, Tipologia di percorso 1 – Formazione specialistica almeno la metà dei percorsi presentati deve riguardare il tema della Transizione Ecologica e/o il tema della Transizione Digitale. Da questo si capisce che sia possibile scegliere o l'uno o l'altro, oppure gestire entrambi nello stesso catalogo. Tuttavia, nella sezione del formulario online, nella sezione dei dati identificativi, Informazioni Piano Operativo, è richiesto di effettuare la selezione o di Transizione Ecologica o Digitale. Come fare se volessimo offrire una varietà in questo senso, e quindi sia Transizione ecologica che digitale?

**2.2 RISPOSTA:** Premesso che possono essere offerte all'interno della Tipologia di percorso 1 "Formazione specialistica e competenze trasversali" sia le tematiche relative alla

"Transizione ecologica", sia le tematiche relative alla "Transizione digitale", nel formulario online è data una sola possibilità di scelta, che però non preclude in alcun modo la progettazione dei percorsi anche per l'altra tematica oggetto di interesse, sia relativamente alla transizione ecologica che digitale. All'interno del formulario online è richiesto pertanto di indicare la scelta in base alla prevalenza dei percorsi su una delle suddette tematiche. I percorsi, comunque, qualora finanziati, saranno poi classificati rispetto ad entrambe le tematiche previste, qualora proposte.

**2.3 DOMANDA:** Formazione specialistica: l'Avviso parla di max 70 ore, poi aggiunge che si può aggiungere lo stage senza superare comunque le 150 ore:, come si fa ad arrivare a 150 ore, se lo stage non può superare il 50% del corso? Un corso di 150 ore, avrebbe 75 ore di stage e 75 ore di formazione, quindi superiore alle 70 ore massime di cui parla l'avviso.

**2.3 RISPOSTA:** In tutte le tipologie di percorso relative all'avviso Upskilling la durata dei percorsi non deve eccedere le 150 ore. I percorsi della Formazione specialistica e competenze trasversali rientrano pertanto nel suddetto vincolo. Volendo progettare un'attività formativa sulla suddetta tipologia di percorso, al massimo della durata consentita e al massimo delle ore di stage consentite, il percorso risulterà correttamente avere una durata complessiva di 140 ore, pertanto al di sotto delle 150 ore.

**2.4 DOMANDA:** Formazione specialistica: l'Avviso specifica che almeno la metà dei percorsi devono riguardare la transizione ecologica e quella digitale, cosa si intende? che i percorsi possono riguardare altre capacità e conoscenze, legate per es. al commercio o alla ristorazione e contenere delle singole conoscenze e/o capacità relative alla transizione ecologica o digitale o che tutto il percorso deve riguardare essenzialmente questi argomenti?

**2.4 RISPOSTA:** Sulla tipologia di percorso Formazione specialistica e competenze trasversali l'Avviso specifica che almeno la metà dei percorsi presentati deve riguardare il tema della "Transizione Ecologica" e/o il tema della "Transizione Digitale". Ciò significa che le tematiche cui il percorso è progettato devono essere quelle sopra citate. In merito alla transizione ecologica infatti gli obiettivi di apprendimento previsti dal percorso, nei termini di conoscenze e capacità e presenti nel RRFP, devono anche essere anche referenziati, all'interno del formulario descrittivo di progetto, secondo gli standard previsti dal Quadro di riferimento delle abilità/competenze per la transizione ecologica – classificazione ESCO Le abilità/competenze classificate quali "green" dalla Commissione Europea nel gennaio 2022 -, riclassificate da ANPAL, secondo quanto indicato nell'avviso. Per quanto invece riguarda la Transizione Digitale", i percorsi devono essere progettati esclusivamente in riferimento a singole capacità e conoscenze contenute nel Repertorio Regionale delle Figure Professionali, con prioritario riferimento al Settore Regionale "informatica". Ciò detto, così come è lasciata libertà di scelta in merito agli obiettivi di apprendimento individuabili e all'interno del RRFP, secondo le tematiche inerenti i percorsi oggetto della proposta progettuale, è necessario che gli stessi risultino referenziabili con classificazione ESCO, in abilità/competenze classificate quali "green", nel caso della Transizione ecologica, o che siano inerenti le competenze digitali, nel caso della Transizione digitale.

**2.5 DOMANDA:** In riferimento all'articolo 6.3 dell'avviso *"In particolare all'interno della formazione specialistica almeno la metà dei percorsi presentati deve riguardare il tema della "Transizione Ecologica" e/o il tema della "Transizione Digitale"*, è corretto pensare ad un catalogo formativo in cui almeno il 50% dei percorsi includa in quota parte il riferimento in UF a queste tematiche oltre che ovviamente alle competenze professionalizzanti?

**2.5 RISPOSTA:** No, il riferimento non sono le UF dei percorsi ma i percorsi stessi. Per la tipologia di percorso 1 "Formazione specialistica e competenze trasversali", infatti, secondo quanto disposto dall'avviso, almeno la metà dei percorsi presentati deve riguardare il tema della "Transizione Ecologica" e/o il tema della "Transizione Digitale".

### **FAQ 3. Durata dei percorsi**

**3.1 DOMANDA:** La durata minima di 40 ore si applica anche alla tipologia di percorsi n. 4 oppure vale per corsi con durata inferiore come indicati nel Repertorio Regionale Formazione regolamentata?

**3.1 RISPOSTA:** La durata minima di 40 ore non si applica per i percorsi di cui alla tipologia di percorso 4. Formazione regolamentata - Percorsi di cui all'accordo Stato-Regioni del 22.02.2012 – Patenti.

### **FAQ 4. Sede dei percorsi**

**4.1 DOMANDA:** In merito all'avviso in oggetto siamo a chiedere un chiarimento sulle sedi da prevedere all'interno dei progetti, riferimenti a: paragrafo 8.5.7 dell'avviso e sezione B.4.5 del formulario di progetto. Viene infatti indicato che "ciascun progetto deve realizzarsi nella zona territoriale in cui è stato presentato e deve garantire lo svolgimento delle attività sull'intero territorio nel quale è stato presentato e, in particolare, almeno nei comuni dove sono presenti CPI. I percorsi previsti dovranno inoltre svolgersi laddove il CPI ne rilevi il fabbisogno." Nel formulario descrittivo non devono essere indicate le sedi, ma nel formulario online dobbiamo associare la sede a ciascun percorso. Verrà valutata la presenza delle sedi inserite dai partner nel formulario online, controllando che ricoprano tutto il territorio? L'assegnazione delle sedi ai percorsi è vincolante e presa in considerazione per la valutazione considerando la distribuzione degli stessi sul territorio?

**4.1 RISPOSTA:** Le sedi inserite nel formulario online non sono vincolanti e non sono presenti specifici criteri di valutazione in riferimento alle stesse. Si ricorda, infatti, che, ai sensi dell'avviso, ciascun progetto deve realizzarsi nella zona territoriale in cui è stato presentato e deve garantire lo svolgimento delle attività sull'intero territorio nel quale è stato presentato e, in particolare, almeno nei comuni dove sono presenti i CPI. I percorsi previsti dovranno inoltre svolgersi laddove il CPI ne rilevi il fabbisogno.

**4.2 DOMANDA:** Nel formulario descrittivo non è prevista la compilazione del paragrafo sedi, ma nel formulario online è necessario associare ogni singolo corso all'ente formativo che lo realizzerà, con indicazione obbligatoria della sede dell'ente stesso. Ogni ente ha più sedi, in relazione agli indirizzi inseriti sul database in occasione di precedenti attività. Come ci dobbiamo comportare in merito? È una indicazione vincolante?

**4.2 RISPOSTA:** Le sedi inserite nel formulario online non sono vincolanti. Si ricorda infatti che, ai sensi dell'avviso, ciascun progetto deve realizzarsi nella zona territoriale in cui è stato presentato e deve garantire lo svolgimento delle attività sull'intero territorio nel quale è stato presentato e, in particolare, almeno nei comuni dove sono presenti i CPI. I percorsi previsti dovranno inoltre svolgersi laddove il CPI ne rilevi il fabbisogno. Chiarimento su par.

**4.3 DOMANDA:** 8.5.7 dell'avviso: i corsi dovranno essere svolti laddove il CPI ne rilevi il fabbisogno, ovvero in qualsiasi sede non precedentemente individuabile a priori. Pertanto, non appena il corso giungerà a 8 iscritti, tra gli adempimenti di avvio (7 giorni) l'ente formativo dovrà anche individuare ogni volta una nuova sede e farsi autorizzare dalla RT lo

svolgimento in locali non registrati. Nel caso in cui l'ente formativo non riesca a trovare disponibilità di locali nella sede periferica scelta dal CPI, è comunque corretto realizzare il corso in una idonea sede situata nel comune ove è presente il CPI di riferimento? Tale sede potrebbe essere anche oggetto di pre-autorizzazione a priori da parte di RT, agevolando così le procedure di avvio.

**4.3 RISPOSTA:** Ai sensi della sezione 12 "Obblighi dei soggetti attuatori e/o esecutori" dell'avviso, in caso di utilizzo di locali e attrezzature non registrati in accreditamento, prima dell'avvio delle attività deve essere trasmessa la comunicazione con cui vengono individuati e una dichiarazione relativa all'idoneità dei locali, redatta utilizzando il modello di cui all'allegato 1.i dell'avviso. L'Amministrazione si riserva inoltre di fornire ulteriori indicazioni in merito, aggiornando le Linee guida sulle modalità di gestione, rendicontazione, pagamento e controllo delle attività, richiamate nella Sezione 2 "Riferimenti normativi".

## FAQ 5. Rimborsi

### 5.1 DOMANDA:

- Rimborsi per vitto: la DGR 610/2023 prevede al punto B.2.4.9 della sezione B.10 che il rimborso sia dovuto *"nel caso di impegno anche pomeridiano o comunque superiore alle 6 ore giornaliero"*. Volendo rilasciare un buono pasto a "tutti i partecipanti", siamo obbligati a calendarizzare i corsi con orario mattutino e pomeridiano (tipo 10-13+14-16) o per più di sei ore? Oppure per "tutti" deve essere inteso quelli che rientrano nei casi della succitata normativa (non quindi il 100% degli allievi, dato che possono essere previsti anche corsi con orario solo mattutino o pomeridiano e per meno di 6 ore)?

- Rimborso per spostamenti: è piuttosto inverosimile che TUTTI raggiungeranno la sede di svolgimento del corso con i mezzi o che l'uso del mezzo sia effettivamente necessario. Il rimborso va effettuato a prescindere dall'effettivo uso del mezzo se si indica che la presenza dei rimborsi per spostamenti è per "tutti i partecipanti"? O, per tutti, si intende implicitamente "tutti gli aventi diritto secondo le disposizioni della DGR 610/2023"?

**5.1 RISPOSTA:** Fermo restando quanto disciplinato dalla DGR 610/2023 in tema di rimborsi, l'avviso prevede la facoltà di rimborsare i discenti sia in riferimento al vitto che agli spostamenti, in termini arbitrari, prescindendo dagli orari delle lezioni. In tal senso non sussiste l'obbligo di calendarizzare i percorsi con orario mattutino e pomeridiano, bensì unicamente la scelta ad opera del progetto di prevedere o meno tali rimborsi, per tutti i discenti, per alcuni di essi o per nessuno. A tal proposito sono stati previsti specifici punteggi all'interno della griglia di valutazione, al criterio 1.5 "Dotazione ai partecipanti" della stessa, di cui all'allegato 4.2 dell'avviso, ed in particolare al sottocriterio 1.5.1 "Presenza di rimborsi per vitto" e al sottocriterio 1.5.2 "Presenza di rimborsi per spostamenti", secondo le indicazioni che verranno fornite all'interno del formulario descrittivo di progetto in sezione B.2.6.2 "Vitto dei partecipanti" e in sezione B.2.6.3 "Spostamento dei partecipanti".

## FAQ 6. Requisiti minimi di ingresso

**6.1 DOMANDA:** In base alla nuova DGR 1292 del 06/11/2023, per l'accesso ai percorsi formativi regolamentati (RRFR) si applica il requisito relativo alla conoscenza della lingua italiana almeno di livello B1. Pertanto, analizzando la tipologia di utenza, ci preoccupa

l'avvio dei corsi di F.O. sui progetti relativi alla tipologia 4. Su questo chiediamo se è prevista una deroga in relazione alla specificità di GOL.

**6.1 RISPOSTA:** Per la tipologia di percorso 4 non sono previste deroghe rispetto agli standard di riferimento che sono quelli indicati nell'avviso e di seguito riportati: DGR 988/29019 e ss.mm.ii, Accordo Stato Regioni del 22.02.2012, standard previsti per le patenti di guida.

#### **FAQ 7. Imprese**

**7.1 DOMANDA:** Relativamente al punteggio assunzioni vorremmo sapere sono valide le dichiarazioni rilasciate da APL - Agenzie per il Lavoro.

**7.1 RISPOSTA:** No, non sono considerabili come imprese, ponendosi quali soggetti intermediari tra domanda e offerta di lavoro e svolgendo all'interno del Programma GOL e dell'avviso una funzione ben diversa e specifica.

**7.2 DOMANDA:** In merito alle aziende che vogliono manifestare interesse all'assunzione, possiamo prevedere anche un'azienda con sede in provincia differente da quella dove verranno erogate le attività formative?

**7.2 RISPOSTA:** Così come indicato nei criteri di valutazione, di cui alla SEZIONE 11 dell'avviso ed in particolare al criterio Criterio 2.3, saranno valutate solo le dichiarazioni di interesse all'assunzione da parte delle imprese nella zona territoriale del progetto o confinante.

#### **FAQ 8. Formazione linguistica e competenze trasversali**

**8.1 DOMANDA:** In riferimento all'avviso in oggetto e alla tipologia di percorso 3 vorrei sapere se i corsi progettati in relazione alla classificazione ESCO devono riportare nel box C.2.5 unicamente le abilità/competenze riportate del quadro di riferimento delle abilità/competenze per la transizione ecologica-classificazione ESCO o se è necessario indicare anche conoscenze e capacità non descritte nel quadro di riferimento ma che saranno oggetto della formazione.

**8.1 RISPOSTA:** In sezione C.2.5 devono essere indicati gli obiettivi di apprendimento individuati all'interno dell'Unità formativa che afferiscono alla transizione ecologica e, pertanto, o quelli del quadro di riferimento delle abilità/competenze per la transizione ecologica-classificazione ESCO o quelli che riterrete idonei, purché referenziati al quadro di cui sopra (meglio sarebbe in modo esplicito, ad esempio parentetico).

#### **FAQ 9. Formazione regolamentata - Percorsi di cui all'accordo Stato-Regioni del 22.02.2012 – Patenti**

**9.1 DOMANDA:** In merito alla formazione prevista per la tipologia 4. Formazione regolamentata Percorsi di cui all'accordo Stato-Regioni – Patenti, vorremo capire se nella progettazione del catalogo formativo per la tipologia 4 dovranno essere previsti corsi di formazione per tutte e tre le categorie di formazione o è sufficiente prevedere corsi di formazione appartenenti ad una sola categoria di formazione (es. esclusivamente corsi riferiti all'accordo Stato-Regioni)?

**9.1 RISPOSTA:** Le specifiche dei percorsi sono espressamente indicate in sezione 6.3 "Attività finanziabili" dell'avviso. Relativamente alla tipologia di percorso 4 "Formazione regolamentata - Percorsi di cui all'accordo Stato-Regioni del 22.02.2012 – Patenti", i progetti non possono essere progettati per una sola categoria di formazione, ma devono obbligatoriamente prevedere percorsi appartenenti a tutte e tre le seguenti categorie: a) percorsi di formazione obbligatoria; b) percorsi riferiti a quanto disposto dall'Accordo del 22.02.2012 e c) percorsi finalizzati all'acquisizione di patenti di guida di categoria superiore alla B e abilitazioni professionalizzanti.

**9.2 DOMANDA:** Alla sezione "4. Percorsi", ove si chiede di compilare i dati di tutte le attività del progetto, si segnala che il database non è aggiornato circa le figure del comparto "Varie industria alimentare" perché fa collegare solamente le figure non più attive del RRF, anziché quelle attive, a cui ovviamente il formulario cartaceo deve fare riferimento. In particolare l'oggetto del quesito è il corso con Codice Profilo 1306022: il menu a tendina fa scegliere soltanto i Codici Profilo 130605, 130606, 130607, 130608 non più attivi.

**9.2 RISPOSTA:** Per ovviare a questa anomalia di sistema è possibile inserire nel formulario online uno dei codici percorso disponibili (anche se non più attivo) e mettere correttamente all'interno del formulario descrittivo di progetto la denominazione del percorso attivabile e il relativo codice identificativo. Sarà premura dello scrivente Settore apportare successivamente le opportune modifiche al sistema e al formulario online, in caso di finanziamento del progetto.

#### **FAQ 10 Presentazione di progetto**

**10.1 DOMANDA:** E' possibile la domanda per più tipologie di percorso (es. percorso 1, percorso 3 e percorso 4). E' possibile presentare un'unica domanda contenente tutte le proposte progettuali o è necessario presentare tre domande, una per ciascuna tipologia di percorso?

**10.1 RISPOSTA:** No, ogni progetto può essere presentato per una sola zona territoriale e una sola tipologia di percorso. A tal fine si ricorda quanto espressamente indicato nella sezione 5 e nella sezione 8 dell'avviso.

#### **FAQ 11 INSERIMENTO ENTI NON ACCREDITATI**

**11.1 DOMANDA:** Come si fa a inserire in piattaforma un ente non accreditato?

**11.1 RISPOSTA:** Per inserire un ente non accreditato sul sistema informativo GG1 è necessario scrivere all'indirizzo [supportosil@gpi.it](mailto:supportosil@gpi.it), fornendo le informazioni relative ai sottostanti campi (quelle contraddistinte da asterisco sono obbligatorie).

Enti (Inserimento)

Inserimento Ente

|  |  |
|--|--|
| * Estero   | No   |
| * Codice Fiscale   |  |
| * Tipo ente  | Selezionare il tipo ente                       |
| * Denominazione Ente   |  |
| * Partita I.V.A.   |  |
| * Pubblico   | No   |
| Codice UNIPA   |  |
| * Ente a scopo di lucro  | No   |
| * Responsabile   |  |
| * E-mail   |  |
| Sito web   | http://  |
| * Ha un utente per il sistema  | No   |
| * Nome banca   |  |
| * Intestatario   |  |
| * IBAN   |  |
| Accreditato  | No   |
| Codice Accreditamento  |  |
| * Codice Aleco   | Scegliere...                                   |
| Note   |  |
| * RdM/Settore (Responsabile di Misura - Ufficio competenza funzionale) | Selezionare l'RdM/Settore (Responsabile di l.) |

Dati Sede Principale

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| * Denominazione Sede |           |
| * Provincia          | Agrigento |
| * Comune             | AGRIGENTO |
| * Cap                |           |
| * Località           |           |
| * Via                |           |
| * Telefono           |           |
| * Telefono cellulare |           |
| * E-mail             |           |